

# VEDTÆGTER FOR HJÆLPEORGANISATIONEN

## Plant et træ i Himalaya

### § 1.

#### Navn og hjemsted

Stk. 1.

VEDTÆGTER FOR: Plant et træ i Himalaya

Stk. 2.

Foreningens hjemsted er den til enhver tid siddende formands adresse

### § 2.

#### Organisationens formål

Stk. 1.

Det er organisationens formål igennem frivilligt og ulønnet arbejde at støtte den hårdtarbejdende landsby befolkning i Almora distriktet, Uttharakhand, Indien i deres bestræbelser på at genplante udsatte bjergsider for derved at forhindre "landslides" og at beskytte landsbyer og afgrøder.

Fundamentet i hjælpearbejder er uddannelse og hjælp til selvhjælp.

Stk. 2

Ved oplysende virksomhed i Danmark at gøre opmærksom på nødvendigheden af at arbejde for at minimere miljø/natur katastrofer i almindelighed og i området i særdeleshed.

### § 3.

#### Medlemskab af andre organisationer

Stk. 1.

Organisationen er en selvstændig organisation. Evt. optagelse i en international / national organisation skal vedtages på generalforsamlingen.

### § 4.

#### Medlemskreds og kontingent

Stk. 1.

Som medlem i "Plant et træ" i Himalaya kan optages enhver, som vil støtte og arbejde i henhold til organisationens formålsparagraf og vedtægter.

Stk. 2.

Det første års medlemskab opnås automatisk ved køb af det første træ.

Der kan kun opnås et medlemskab pr. person uanset antal af købte træer.

Medlemskabet fornyes hvert år ved køb af mindst et træ

Stk.3

Organisationens hjælpearbejde finansieres ved "salg" af træer til projektet.

Der ansøges fonde, offentlige samt private organisationer, virksomheder og private personer.

Prisen på træer fastsættes på den årlige generalforsamling

## **§ 5 Generalforsamling**

Stk. 1.

Generalforsamlingen er organisationens øverste myndighed

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest ultimo april, der indkaldes med mindst 4 ugers varsel på foreningens hjemmeside og ved e-mail.

Stk. 3.

Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Forslaget lægges ud på hjemmesiden senest en uge før generalforsamlingen.

Stk. 4.

Stemmeret på generalforsamlingen har medlemmer, som mindst tre måneder før generalforsamlingens afholdelse har købt et træ og derved opnået medlemskab af organisationen. Der kan ikke afgives stemmer via fuldmagt.

Stk. 5.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af stemmetællere.
3. Bestyrelsens beretning.
4. Forelæggelse og godkendelse af årsregnskab.
5. Forelæggelse af næste års budget.
6. Fastsættelse af kontingent.( prisen på træer)
7. Indkomne forslag.
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer
9. Valg af bestyrelsessuppleanter
10. Valg af revisor
11. Evt.

Stk. 6.

Generalforsamlingen vælger en dirigent til at lede forhandlingerne. Generalforsamlingens beslutninger indføres i protokol/referat.

Stk. 7.

Generalforsamlingen træffer beslutninger ved almindeligt stemmeflertal jf. dog § 9, stk. 1.

Stk. 8.

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen.

Hvis mindst en 1/4 af medlemmerne skriftligt stiller krav herom, skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling inden for en måned.

## **§ 6 Organisationens daglige ledelse**

Stk. 1.

Organisationens daglige ledelse foretages af bestyrelsen, som består af 5 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen.

Stk. 2.

På generalforsamlingen vælges desuden 2 suppleanter hver for et år ad gangen

Stk. 3.

Den valgte bestyrelse træffer beslutning om, hvilke 3 bestyrelsesmedlemmer der på den stiftende generalforsamling er valgt for to år, og hvilke 2 der er valgt for et år.

Stk. 4.

Bestyrelsen leder organisationen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 5.

Bestyrelsen konstituerer sig for et år ad gangen med formand, næstformand og kasserer.

Stk. 6.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.  
Suppleanterne kan deltage i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

Stk. 7.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst 3 af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Stk. 8.

Formanden leder bestyrelsens forhandlinger.

Stk. 9.

Formanden drager omsorg for, at der føres protokol/referat over bestyrelsens forhandlinger/beslutninger.

Stk. 10.

Bestyrelsen kan sammensætte arbejdsgrupper med henblik på div. opgaver og arrangementer.

## **§ 7**

### **Regnskab og revision**

Stk. 1.

Organisationens formue skal anbringes i anerkendt pengeinstitut.

Stk. 2.

Regnskabsåret er 1. januar – 31. december.  
Første regnskabsår løber fra stiftelsesdatoen til 31. december 2014.  
Regnskabet aflægges i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser

Stk. 3.

Regnskabet fremlægges på generalforsamlingen .

Stk. 4 Regnskabet revideres af en på generalforsamlingen valgt revisor.

## **§ 8**

### **Tegningsregler**

Organisationen tegnes af Formanden sammen med kassereren.

## **§ 9**

### **Vedtægtsændringer**

Stk. 1.

Vedtægtsændringer kan vedtages på enhver generalforsamling, når mindst 2/3 af de fremmødtes stemmer er for forslaget.

## **§ 10 Opløsning**

Stk. 1.

Organisationens opløsning kan kun ske på en generalforsamling indkaldt med dette for øje, med 3/4 af de fremmødtes stemmer for forslaget.

Stk. 2.

Eventuelt overskud/formue/materiel går ved opløsning af organisationen til fordeling mellem igangværende projekter

Således vedtaget på generalforsamling ..... Skanderborg, d...19. juni 2014

Dirigentens navn og underskrift

...Henrik Jespersen.....

.....

Bestyrelsesmedlemmernes navn og underskrift

...Lene Storm.....

...Erik Brøndum.....

...Ib Mølgaard.....

...Poul Riis.....

...Else Jensen.....

...Jonna Sørensen.....

...Øjvind Seerup.....